

# 個人番号（マイナンバー）記入用紙（令和8年4月入所申込用）

- [1] 狛江市に対し、初めて子ども・子育て支援教育・保育給付認定申請及び、保育所等入所申込（以下、当申請という。）をする場合且つ、電子申請（LoGoフォーム）で当申請を行う場合にこの用紙の提出が必要です。
- [2] 電子申請にて、この用紙並びに個人番号（マイナンバー）が記載された資料を添付・アップロードすることはしないでください。保護者から直接狛江市役所に提出（窓口・郵送）してください。
- [3] この用紙は、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」第14条に基づき提出していただくものです。同法第9条に基づき、当申請にかかる事務処理に必要な範囲を超えて利用することはありません。

（提出・作成年月日） 年 月 日

◆電子申請で代表保護者（保護者1・申請者）とする方の内容をご記載ください。

|                  |      |        |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|------------------|------|--------|------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| 代表保護者（申請者）（保護者1） | 現住所  |        |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                  | フリガナ | 児童との関係 | 生年月日 | 個人番号（マイナンバー） |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                  | 氏名   |        |      | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|                  |      |        |      | 年            | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |    |    |    |

◆電子申請で保護者2とする方の内容をご記載ください。不在の場合、以降の記載欄での記載や添付は不要です。

|      |      |        |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |
|------|------|--------|------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|
| 保護者2 | フリガナ | 児童との関係 | 生年月日 | 個人番号（マイナンバー） |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |
|      | 氏名   |        |      | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |
|      |      |        |      | 年            | 月 | 日 |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |
|      |      |        |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |

◆電子申請で保育所等の入所申込をする児童の内容をご記載ください。個人番号の取得をしていない等で不明な場合は空欄のまま構いません。

|       |      |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
|-------|------|------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|
|       | フリガナ | 生年月日 | 個人番号（マイナンバー） |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
|       | 氏名   |      | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |  |  |
| 申込児童1 |      | 年    | 月            | 日 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
|       |      |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 申込児童2 |      | 年    | 月            | 日 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
|       |      |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
| 申込児童3 |      | 年    | 月            | 日 |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |
|       |      |      |              |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |  |  |

◆代表保護者の本人確認書類のコピーを添付してください。（Aグループからひとつ、またはBグループからふたつ。）

|                                                                                                               |     |                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aグループ・・・この中から①つ                                                                                               | または | Bグループ・・・この中から②つ                                                                                                                     |
| (イ) 個人番号（マイナンバー）カードの両面<br>(ロ) 運転免許証 (ハ) パスポート<br>(二) 障がい者手帳（※） (ホ) 在留カード（Residence Card）<br>などの、顔写真のある官公署発行書類 |     | (へ) 各種保険証 (ト) 各種年金手帳 (チ) 各種医療証<br>(リ) 生活保護受給者証 (ヌ) 顔写真付の社員証・学生証<br>(ル) 顔写真付の国又は地方公共団体が発行した資格証明書<br>などの、顔写真の無い官公署発行書類・顔写真の有る民間発行書類など |

（※） Aグループ内の（二）障がい者手帳は、代表保護者が電子申請上で保育の必要性の事由を証する資料としてアップロードする場合には、添付を省略していただいて構いません。

◆保護者1・2の個人番号（マイナンバー）を確認するため、以下の①か②をお選びいただき、☑を入れてください。（保護者1・2共に個人番号が不明な場合は①にご同意ください。）

|                                                                   |                          |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ① 当申請で、必要な場合に狛江市において個人番号（マイナンバー）を職権にて確認することに同意します。                | <input type="checkbox"/> |
| ② 保護者1・2のマイナンバー確認書類を当用紙と共に提出します。（一方でも個人番号が不明な方がいる場合は①にも同意してください。） | <input type="checkbox"/> |

◆②に☑を入れた場合、以下の個人番号（マイナンバー）確認書類のうちひとつを添付してください。

- (1) 個人番号（マイナンバー）カードの両面※Aグループの本人確認書類として添付いただく場合は兼用します。  
(2) 個人番号（マイナンバー）通知カード (3) 個人番号が記載された住民票の写し

【提出期日】 令和7年11月21日（金）※郵送の場合は消印有効。  
【提出先】 狛江市役所3階 児童育成課保育・幼稚園担当まで  
住所：〒201-8585 狛江市和泉本町1-1-5

市使用欄